Jegyzőkönyv

Készült: Gáborján Község Önkormányzati Képviselő-testületének 2017. február 14-én 15 órakor megtartott nyílt ülésén.

Ülés helye: Önkormányzat Gáborján tanácskozóterme

Jelen vannak: Mező Gyula polgármester, Baranyai Endre, Dr Kincses Béla, Sándorné Bunyik Andrea, Szabó Sándor képviselők.

A napirendi pontok megtárgyalásán részt vesz: Jenei Attila jegyző

Napirendi pontok:

1. Polgármesteri jelentés
   Ea.: Mező Gyula polgármester

2. A Váncsodi Közös Önkormányzati Hivatal Gáborjáni Kirendeltségén kinevezett köztisztviselők illetményének megállapításáról szóló rendelet megalkotása
   Ea.: Mező Gyula polgármester

3. Előterjesztés a önkormányzat 2017. évi költségvetésének elfogadására
   Ea.: Mező Gyula polgármester

4. Polgármester szabadságolási tervének jóváhagyása
   Ea.: Mező Gyula polgármester

5. Polgármester illetményének elfogadása
   Ea.: Mező Gyula polgármester

6. Gáborjáni Mocorgó Óvoda 2017/2018. évre vonatkozó nevelési rendjének meghatározása, a beíratás időpontjának megállapítása
   Ea.: Mező Gyula polgármester

7. Előterjesztés a hivatali helységen kívüli valamint a hivatali munkaidőn kívüli házasságkötés engedélyezésének szabályairól szóló helyi rendelet megalkotására
   Ea.: Mező Gyula polgármester

8. Szakmai segítségnyújtás megtárgyalása és jóváhagyása a zárszámadási rendelet előterjesztésével kapcsolatban
   Ea.: Mező Gyula polgármester

9. Munkamegosztási megállapodás elfogadása Gáborján Község Önkormányzat és a Váncsodi Közös Önkormányzati Hivatal között
   Ea.: Mező Gyula polgármester

10. A Gáborjáni Roma Nemzetiségi Önkormányzat és Gáborján Község Önkormányzat közötti megállapodás felülvizsgálata
    Ea.: Mező Gyula polgármester

11. Szakmai segítségnyújtás megtárgyalása és jóváhagyása az Önkormányzatok Kommunális Szolgáltató Társulása jegyzőkönyvével kapcsolatban
    Ea.: Mező Gyula polgármester

12. Gáborjáni Mocorgó Óvoda Alapító Okiratának módosítása
    Ea.: Mező Gyula polgármester

13. EFOP-1.5.3. pályázat beadása
    Ea.: Mező Gyula polgármester

14. Egészségügyi alapellátási körzetek megállapításáról szóló rendelet elfogadása
    Ea.: Mező Gyula polgármester

15. Gáborján Község Önkormányzata képviselő-testületének a 2015. évi pénzügyi terv végrehajtásáról szóló 4/2016. (V.27) sz. rendelet módosításáról
    Ea.: Mező Gyula polgármester

16. Különfélék

Mező Gyula: Tisztelettel köszöntök mindenkit. Megállapítom, hogy a megválasztott 5 fő képviselő-testületi tagból 5 fő jelen van, így a képviselő-testület 5 fővel határozatképes. Kérem a képviselő-testületet, hogy a napirendi pontokat fogadja el.

A jelenlévő 5 képviselő-testületi tag közül 5-en szavaztak és 5 igen szavazattal az alábbi napirendi pontokat fogadták el:

1. Polgármesteri jelentés
   Ea.: Mező Gyula polgármester

2. A Váncsodi Közös Önkormányzati Hivatal Gáborjáni Kirendeltségén kinevezett köztisztviselők illetményének megállapításáról szóló rendelet megalkotása
   Ea.: Mező Gyula polgármester

3. Előterjesztés a önkormányzat 2017. évi költségvetésének elfogadására
   Ea.: Mező Gyula polgármester

4. Polgármester szabadságolási tervének jóváhagyása
   Ea.: Mező Gyula polgármester

5. Polgármester illetményének elfogadása
   Ea.: Mező Gyula polgármester

6. Gáborjáni Mocorgó Óvoda 2017/2018. évre vonatkozó nevelési rendjének meghatározása, a beíratás időpontjának megállapítása
   Ea.: Mező Gyula polgármester

7. Előterjesztés a hivatali helységen kívüli valamint a hivatali munkaidőn kívüli házasságkötés engedélyezésének szabályairól szóló helyi rendelet megalkotására
   Ea.: Mező Gyula polgármester

8. Szakmai segítségnyújtás megtárgyalása és jóváhagyása a zárszámadási rendelet előterjesztésével kapcsolatban
   Ea.: Mező Gyula polgármester

9. Munkamegosztási megállapodás elfogadása Gáborján Község Önkormányzat és a Váncsodi Közös Önkormányzati Hivatal között
   Ea.: Mező Gyula polgármester

10. A Gáborjáni Roma Nemzetiségi Önkormányzat és Gáborján Község Önkormányzat közötti megállapodás felülvizsgálata
    Ea.: Mező Gyula polgármester

11. Szakmai segítségnyújtás megtárgyalása és jóváhagyása az Önkormányzatok Kommunális Szolgáltató Társulása jegyzőkönyvével kapcsolatban
    Ea.: Mező Gyula polgármester

12. Gáborjáni Mocorgó Óvoda Alapító Okiratának módosítása
    Ea.: Mező Gyula polgármester

13. EFOP-1.5.3. pályázat beadása
    Ea.: Mező Gyula polgármester

14. Egészségügyi alapellátási körzetek megállapításáról szóló rendelet elfogadása
    Ea.: Mező Gyula polgármester

15. Gáborján Község Önkormányzata képviselő-testületének a 2015. évi pénzügyi terv végrehajtásáról szóló 4/2016. (V.27) sz. rendelet módosításáról
    Ea.: Mező Gyula polgármester

16. Különfélék

1.napirendi pont Polgármesteri jelentés

Mező Gyula: Mivel decemberben már beszámoltam az elmúlt év munkájáról csak pár szóban szeretném ismertetni a 2017. évre vonatkozó terveinket. A közmunkaprogramot beadtuk 2017. évre, aminek a költségvetése kb. 150mFt. Működtetni fogjuk továbbra is a szövőt, a tésztaüzemet, a kőműveseket. Bővíteni szeretnénk még egy fácán nevelde kiépítésével. Beterveztünk több nagy értékű tárgyi eszköz vásárlását ennek keretében. Tervezzük még személygépkocsi vásárlását, a volt takarékszövetkezet épületének vásárlását, elképzelésünk szerint nyitnánk egy önkormányzati boltot, amelyben a saját áruinkat értékesítenénk a lakosságnak. Több pályázatot szeretnénk beadni. Továbbra is teljes létszámmal indulunk a közfoglalkoztatással. Ha nincs kérdés, hozzászólás kérem a tisztelt képviselőket, hogy kézfeltartással szavazzanak.

A jelenlévő 5 fő képviselő közül 5 igen szavazattal az alábbi határozatot hozta:

1/2017. (II.14) számú határozat

Gáborján Község Önkormányzata képviselő-testülete az előző testületi ülés óta eltelt időszak tevékenységéről szóló polgármesteri jelentést megtárgyalta és elfogadta.

Határidő: -
Felelős: Mező Gyula polgármester

2.napirendi pont A Váncsodi Közös Önkormányzati Hivatal Gáborjáni Kirendeltségén kinevezett köztisztviselők illetményének megállapításáról szóló rendelet megalkotása

Mező Gyula: A minimálbér emelésével nálunk is bérfeszültség keletkezett. Nálunk a legtöbb köztisztviselőnek az illetményalapja nem éri el a 161eFt-ot. Javaslom, hogy alkossuk meg hozzá a rendeletet és 20 %-os béremelést javaslok. Ha nincs kérdés, hozzászólás kérem a tisztelt képviselőket, hogy kézfeltartással szavazzanak.

A jelenlévő 5 fő képviselő közül 5 igen szavazattal az alábbi rendeletet alkotta:

1/2017. (II.14) számú rendelet

A Váncsodi Közös Önkormányzati Hivatal Gáborjáni Kirendeltségén kinevezett köztisztviselők illetményének megállapításáról szóló rendelet megállapítása

Gáborján Község Önkormányzata képviselő-testülete a közszolgálati tisztviselőkről szóló 2011. évi CXCIX. törvény 234. §. (2)-(3) bekezdésében, és a 237. §-ában kapott felhatalmazás alapján, az Alaptörvény 32. cikk (1) bekezdés a) pontjában meghatározott feladatkörében eljárva a következőket rendeli el:

1.§.

(1) A rendelet hatálya a Váncsodi Közös Önkormányzati Hivatal (a továbbiakban: Hivatal) Gáborjáni Kirendeltségén foglalkoztatott köztisztviselőkre, továbbá a rendelet 2. §. (1) bekezdésében foglalt juttatások tekintetében a polgármesterre terjed ki.
(2) A rendeletben meghatározott juttatások fedezetét a helyi költségvetési rendeletben kell tervezni.

2.§.

Szociális, jóléti, kulturális, egészségügyi juttatások

(1) A képviselő-testület a rendelet hatálya alá tartozó személy részére, a közszolgálati tisztviselőkről szóló törvényben meghatározott tartalmú és mértékű cafetéria-juttatások kívül, az alábbi szociális, jóléti, kulturális, egészségügyi és egyéb juttatásokat biztosítja:

a) lakásépítés és vásárlás támogatása,
b) üdülési hozzájárulás,
c) illetményelőleg,
d) családalapítási támogatás,
e) egészségügyi juttatás,
f) szemüveg készítésének díjához történő – vissza nem térítendő – hozzájárulás,
g) bankszámla hozzájárulás a központi költségvetésről szóló törvényben meghatározott mértékben
h) rendkívüli szociális támogatás
i) kegyeleti támogatás,
j) nyugállományú köztisztviselő támogatása

(2) A Hivatal eredményes tevékenysége érdekében teljesített szorgalmas, példamutató munkavégzéséért, a szervezet szempontjából fontos, váratlanul jelentkező feladatok elvégzéséért, ezen eredmények közvetlen, rövid időn belül történő ösztönzésére a Hivatal köztisztviselői jutalomban részesíthetőek. A jutalom mértéke személyenként tárgyévben nem haladhatja meg a köztisztviselő 4 havi illetményét.

(3) Az (1) bekezdésben meghatározott juttatások igénylésének, elbírálásának, elszámolásának, finanszírozásának, adminisztrációjának részletes szabályait a jegyző a Közszolgálati Szabályzatban határozza meg.

3.§.

Illetménykiegészítés megállapítása

(1) A köztisztviselők illetménykiegészítésre jogosultak, melynek mértékét évente a költségvetésről szóló rendelet állapítja meg, egységes költségvetési rendeletben meghatározott keret terhére.

(2) Az (1) bekezdéstől eltérően az illetménykiegészítés 2017. évre megállapított mértéke:
a) felsőfokú iskolai végzettségű köztisztviselő esetén az alapilletmény 20 %-a,
b) középfokú iskolai végzettségű köztisztviselő esetén az alapilletmény 20 %-a.

4. §.

(1) A rendelet 2017. február 15-én lép hatályba, de a rendelkezéseit 2017. január 1. napjából kell alkalmazni.

Gáborján, 2017. február 14.

Mező Gyula
polgármester

Jenei Attila
jegyző

3.napirendi pont Előterjesztés a önkormányzat 2017. évi költségvetésének elfogadására

Jenei Attila: A költségvetési tervezet összeállítása során törekedtünk a takarékosságra és a költségvetési egyensúly biztosítására. Az előző évhez képest javult a támogatási arány, de sajnos még mindig vannak olyan feladatok amelyek alulfinanszírozottak és olyanok is amelyek bár kötelező jellegűek, egyáltalán nem részesülnek támogatásban. Ezt a problémát az sem oldja meg, hogy van olyan terület, amely kellően támogatott, és ha lenne lehetőségünk az átcsoportosításra akkor a költségvetésnek nem lenne hiánya. A feladatfinanszírozás kötött felhasználású rendszere miatt viszont forrás átcsoportosítás nem lehetséges. Kérem a Tisztelt Képviselő-testületet, hogy az önkormányzat 2017. évi költségvetésének tervezetét tárgyalja meg és a rendelet-tervezet szerint fogadja el.

Faragó Sándor: Még nem teljesen ismerünk minden számot. A költségvetés 90 %-os állapotban van rendben. Fele a közfoglalkoztatás költsége, de még nincs hatósági szerződés aláírva, ezért ezek a számok még nem biztosak. Egyébként február 15 kell beterjeszteni és március 15-ig kell elfogadni.

Mező Gyula: Javaslom, hogy ne fogadjuk el. Majd ha biztosan ismerjük az összes számot, akkor újra összeülünk és elfogadjuk. Kérem a tisztelt képviselő-testületet, hogy amennyiben a költségvetési rendelet elfogadásával nem ért egyet, kézfeltartással jelezze.

A jelenlévő 5 fő képviselő közül 5 igen szavazattal az alábbi határozatot hozta

2/2017. (II.14) számú határozat

Gáborján Község Önkormányzata képviselő-testülete egyetért azzal, hogy Gáborján Község Önkormányzata 2017. évi költségvetését nem fogadja el, a költségvetési tervezetet első olvasnak tekinti. Utasítja a jegyzőt, hogy a költségvetési rendelet végleges változatát legkésőbb 2017. március 15-ig készítse el, és terjessze a képviselő-testület elé.

Határidő: -
Felelős: Mező Gyula polgármester

4.napirendi pont Polgármester szabadságolási tervének jóváhagyása

Jenei Attila: A polgármester tekintetében a munkáltatói jogokat a képviselő-testület gyakorolja. A képviselő-testület munkáltatói jogkörében jóváhagyja a polgármester szabadságának ütemezését. A szabadságot az ütemezésben foglaltaknak megfelelően kell kiadni, igénybe venni. A szabadság igénybe vételéről a képviselő-testületet a soron következő ülésen tájékoztatni kell. A polgármester a szabadságot az ütemezéstől eltérően csak előre nem látható, rendkívüli esetben, vagy az igénybe vételt megelőzően lekésőbb 15 nappal megtett előzetes bejelentést követően veheti igénybe. A polgármester által előző évben igénybe vett szabadságának mértékét, valamint a ki nem adott szabadságot a szabadságolási terv elkészítését megelőzően meg kell állapítani és a ki nem adott szabadságot a tárgyévi szabadsághoz hozzá kell számítani. A tárgyévet megelőző évben igénybe nem vett szabadságot az esedékesség évében, de legkésőbb a következő év március 31-ig lehet igénybe venni, vagy kiadni. Mező Gyula polgármester 2016. évben igénybe nem vett, így 2017. évre áthozott szabadsága 34 munkanap, így mindösszesen 2017. évben 73 munkanap szabadságra

jogosult. Kérem a Tisztelt Képviselő-testületet, hogy tárgyalja meg az előterjesztésben foglaltakat és az azzal való egyetértés esetén szíveskedjen elfogadni az alábbi határozati javaslatot.

Mező Gyula: Kérem a képviselő-testületet, amennyiben egyetért a határozati javaslatban foglaltakkal kézfeltartással jelezzen. A jelenlévő 5 fő képviselő közül 4 igen 1 tartózkodás szavazattal az alábbi határozatot hozta:

3/2017. (II.14) számú határozat

Gáborján Község Önkormányzata Képviselő-testülete a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 42. §-ban, valamint a közszolgálati tisztviselőkről szóló 2011. évi CXCIX. törvény 225/C. §-ban meghatározott jogkörében eljárva megtárgyalta az előterjesztést és úgy döntött, hogy Mező Gyula polgármester 2016. évben igénybe nem vett szabadságának mértékét 34 napban állapítja meg, valamint a polgármester 2017. évi szabadságolási ütemtervét - az előző évi igénybe nem vett szabadság megállapított mértékének figyelembe vételével -, elfogadja.
Felkéri a polgármestert, hogy a szabadságát az ütemterv figyelembe vételével vegye igénybe, valamint utasítja a jegyzőt a polgármester szabadságával kapcsolatos nyilvántartás vezetésére.

Határidő: folyamatos
Felelős: Mező Gyula polgármester, Jenei Attila jegyző

5. napirendi pont Polgármester illetményének elfogadása

Mező Gyula: A közszolgálati tisztviselőkről szóló 2011. évi CXCIX. törvény 225/A. § (1) bekezdése alapján a polgármester felett a képviselő-testület gyakorolja a munkáltatói jogkört, amely a Kttv. 225/J. § (1) bekezdése értelmében nem ruházható át, így az illetményemelésről – mint munkáltatói intézkedésről – a képviselő-testületnek kell határozatot hoznia.

Fentiek alapján kérem a Tisztelt Képviselő-testületet, hogy tárgyalja meg az előterjesztést, és az azzal történő egyetértés esetén fogadja el az alábbi határozati javaslatot.
Kérem a képviselő-testületet, amennyiben egyetért a határozati javaslatban foglaltakkal kézfeltartással jelezzen. A jelenlévő 5 fő képviselő közül 4 igen 1 tartózkodás szavazattal az alábbi határozatot hozta:

4/2017. (II.14) számú határozat

Gáborján Község Önkormányzat Képviselő-testülete a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 42. §-ban meghatározott jogkörében eljárva – figyelemmel a közszolgálati tisztviselőkről szóló 2011. évi CXCIX. törvény rendelkezéseire - megtárgyalta az előterjesztést és úgy döntött, hogy Mező Gyula polgármester illetményét 2017. január 1. napjától havi bruttó 398.880.- forintban állapítja meg, ennek megfelelően a polgármester költségtérítését havi bruttó 59.832.- forintban állapítja meg.

Felkéri a község alpolgármesterét és a jegyzőt, hogy a szükséges intézkedéseket tegyék meg, készítsék el a munkaügyi okiratokat, és gondoskodjanak az emelt összegű juttatások számfejtéséről és folyósításáról.

Határidő: azonnal
Felelős: Baranyai Endre alpolgármester
Jenei Attila jegyző

6.napirendi pont Gáborjáni Mocorgó Óvoda 2017/2018. évre vonatkozó nevelési rendjének meghatározása, a beíratás időpontjának megállapítása

Mező Gyula: A vezető óvónő kérelemmel fordult a képviselő-testülethez, hogy a 2017/2018. évre vonatkozóan határozzuk meg az óvodai beíratás időpontját, valamint az óvoda nyári zárásának időpontját. Az óvodai beíratás tervezett időpontja az előterjesztés szerint 2017. április 25-26-a 8.00-16.00 óráig. Kérem a tisztelt képviselő-testületet, hogy az előterjesztést elfogadni szíveskedjen.

A jelenlévő 5 fő képviselő közül 5 igen szavazattal az alábbi határozatot hozta:

5/2017. (II.14) számú határozat

Gáborján Község Önkormányzata képviselő-testülete egyetért azzal, hogy a Gáborjáni Mocorgó Óvoda 2017/2018. évre a beíratás időpontját 2017. április 25-26-án 8.00-16.00 óráig határozza meg.

Határidő: 2017. április 25.
Felelős: Varga Dezsőné vezető óvónő

Mező Gyula: Az óvoda vezetője kérte, hogy a nyári zárás időpontját 2017. július 10-augusztus 11-ig állapítsa meg. Ez 5 hétig tartó szünet. Az indokolja az öt hetes szünetet, hogy az óvoda épületében szükséges festés és karbantartás, illetve az ezt követő takarítás, valamint az óvodapedagógusok és a nevelőmunkát közvetlenül segítő alkalmazottak (dajkák) szabadságának nagy részét is ebben az időszakban ki kell adni, mivel szorgalmi időben nem tudják azt igénybe venni. Szerintem elég problémás ha az óvoda bezár 5 hétre. Sokan dolgoznak és nem tudják megoldani a gyermekek felügyeletét. Szerintem maximum 3 hétre zárhatnának be és két hétig ügyeletet kell tartani, hogy aki akarja vigye a gyermekét.

Baranyai Endre: Ha van igény rá, akkor ügyeletet kell tartani legalább két héten keresztül. A maradék két hetet be kell vállalni az óvónőknek. A városi óvodák sem zárnak be. A szülők nem tudják hova tenni a gyerekeket. Elég lesz a 3 hetet megoldani a szülőknek.

Mező Gyula: Kérem a tisztelt képviselő-testületet, hogy amennyiben egyetért azzal, hogy az óvoda 3 hétig legyen bezárva és 2 hétig ügyeleti rendben tartson nyitva, kérem kézfeltartással jelezze.

A jelenlévő 5 fő képviselő közül 5 igen szavazattal az alábbi határozatot hozta:

6/2017. (II.14) számú határozat

Gáborján Község Önkormányzata képviselő-testülete úgy határozott, hogy a Gáborjáni Mocorgó óvoda nyári zárásának időtartamát 2017. július 10-től 2017. július 28-ig három hét időtartamban határozza meg. 2017. július 31-től 2017. augusztus 11-ig ügyeleti rendben kell biztosítani az óvodai ellátást, az ügyeleti rend időtartama alatt legalább egy csoportban kell fogadni az óvodáskorú gyermekeket.

Határidő: folyamatos
Felelős: Varga Dezsőné vezető óvónő

7.napirendi pont Előterjesztés a hivatali helységen kívüli valamint a hivatali munkaidőn kívüli házasságkötés engedélyezésének szabályairól szóló helyi rendelet megalkotása

Jenei Attila: Felül kell vizsgálnunk az anyakönyvi rendeletet. Javaslom, hogy a képviselő-testület az előterjesztésben foglaltak szerint fogadja el.

Mező Gyula: Kérem a képviselő-testületet amennyiben egyetért az előterjesztésben foglaltakkal kérem kézfeltartással jelezze.

A jelenlévő 5 fő képvisel közül 5 igen szavazattal az alábbi rendeletet alkotta.

GÁBORJÁN KÖZSÉGI ÖNKORMÁNYZAT
KÉPVISELŐ-TESTÜLETÉNEK

2/2017. (II.14.) önkormányzati rendelete

A hivatali helyiségen kívüli, valamint a hivatali munkaidőn kívüli házasságkötés szabályairól

Gáborján Községi Önkormányzat Képviselő-testülete az Alaptörvény 32. cikk. (1) bekezdés a) pontjában meghatározott feladatkörében, az anyakönyvi eljárásról szóló 2010. évi I. törvény 96.§ a) és b) pontjában kapott felhatalmazás alapján eljárva a következőket rendeli el:

A rendelet hatálya
1.§

A rendelet hatálya Gáborján Község közigazgatási területén történő házasságkötésre (a továbbiakban: anyakönyvi esemény) terjed ki.

Értelmező rendelkezések
2.§

(1) Anyakönyvi esemény: házasságkötés.
(2) Hivatali helyiség: Gáborján Községi Önkormányzat tanácsterme (4122 Gáborján, Fő u. 106.sz.).
(3) Hivatali munkaidő: Váncsodi Közös Önkormányzati Hivatal Szervezeti és Működési Szabályzatában meghatározott munkarend.

A hivatali helyiségen kívüli, valamint a hivatal munkaidőn kívüli anyakönyvi esemény engedélyezésének szabályai

3.§

(1) Az anyakönyvi eseményt a Gáborján Községi Önkormányzat tanácstermében (4122 Gáborján, Fő u. 106. sz.) kell megtartani.
(2) Hivatalos helyiségben kívüli anyakönyvi eseményt a Faluházban (4122 Gáborján, Fő u. 49. sz.) lehet lebonyolítani.

4.§

(1) Hivatali helyiségben anyakönyvi eseményt:
   a) hivatali munkaidőben lehet lebonyolítani.
   b) hivatali munkaidőn kívül: pénteki napokon 14.00 órától, szombati napokon 10.00 órától lehet megtartani.

(2) Hivatali helyiségen kívüli helyszínen anyakönyvi esemény pénteki napokon 14.00 órától, szombati napokon 10.00 órától tartható meg.

5.§

(1) Az anyakönyvvezető kizárólag jegyzői engedéllyel tarthatja meg a házasság hivatali helyiségen kívüli megkötését.
(2) A hivatali helyiségen kívüli helyszínen történő lebonyolítása csak akkor engedélyezhető, ha a helyiség házasságkötésre alkalmas.
(3) Amennyiben az anyakönyvi eseményt hivatali helyiségben, illetve hivatali munkaidőn kívüli megkötését a jegyző nem engedélyezi, akkor a határozata ellen benyújtott fellebbezés elbírálásának határideje nyolc nap.

Az anyakönyvi esemény többletszolgáltatási díja

6.§

(1) A hivatali helyiségben, továbbá hivatali munkaidőben az anyakönyvi esemény megtartása ingyenes.

(2) A hivatali helyiségén kívüli anyakönyvi esemény megtartása esetén többletszolgáltatás ellentételezéseként díj kerül megállapításra:
   a) Faluház (4122 Gáborján, Fő u. 49. sz.): 10.000.-Ft
   b) Gáborján Község közigazgatási területén: 15.000.-Ft

(3) A többletszolgáltatás ellentételezéseként megállapított díj összegét a házasságkötést megelőzően három nappal kell az önkormányzat házi pénztárába befizetni.
(4) Az elmaradt anyakönyvi esemény esetén a befizetett díj visszafizetésre kerül.

7.§

A hivatali munkaidőn kívül történő házasságkötésben közreműködő anyakönyvvezetőt választása szerint törvényben meghatározott szabadidő vagy bruttó 10.000.-Ft díjazás illeti meg.

Záró rendelkezések
8.§

(1) A rendeletben nem szabályozott egyéb kérdésekben az anyakönyvi eljárásról szóló 2010. évi I. törvény, az anyakönyvezési feladatok ellátásának részletes szabályairól szóló 32/2014. (V.19.) KIM rendelet, valamint a közigazgatási hatósági eljárás és szolgáltatás általános szabályairól szóló 2004. évi CXL törvény rendelkezései az irányadók.
(2) Ez a rendelet 2017. február 16. napján lép hatályba.
(3) E rendelet hatálybalépésével egyidejűleg hatályát veszti a házasságkötések és a családi események szolgáltatási díjairól szóló 7/2014. (VIII.27) önkormányzati rendelet.

Gáborján, 2017.február 14.

Mező Gyula
polgármester

Jenei Attila
jegyző

8.napirendi pont Szakmai segítségnyújtás megtárgyalása és jóváhagyása a zárszámadási rendelet előterjesztésével kapcsolatban

Mező Gyula: Az előterjesztést mindenki megkapta. Ha nincs kérdés, hozzászólás kérem a tisztelt képviselőket, hogy kézfeltartással szavazzanak.

A jelenlévő 5 fő képviselő közül 5 igen szavazattal az alábbi határozatot hozta:

7/2017. (II.14). számú határozat

Gáborján Község Önkormányzata képviselő-testülete a zárszámadási rendelet előterjesztésével kapcsolatos szakmai segítségnyújtást megtárgyalta és elfogadta.

Határidő: -
Felelős: Mező Gyula polgármester

9.napirendi pont Munkamegosztási megállapodás elfogadása Gáborján Község Önkormányzata és a Váncsodi Közös Önkormányzati Hivatal között.

Jenei Attila: Mivel törvényi előírás javaslom a képviselő-testületnek, hogy a Gáborján Község Önkormányzata és a Váncsodi Közös Önkormányzati Hivatal közötti munkamegosztási megállapodást fogadja el.

Mező Gyula: Kérem a képviselő-testületet, hogy amennyiben egyetért az előterjesztésben foglaltakkal kézfeltartással jelezze.

A képviselő-testület 5 igen szavazattal az alábbi határozatot hozta:

8/2017. (II.14) számú határozat

Gáborján Község Önkormányzata képviselő-testülete megtárgyalta és elfogadta a Gáborján Község Önkormányzata és Váncsodi Közös Önkormányzati Hivatal közötti munkamegosztási megállapodást. A megállapodás a határozat mellékletét képezi.

Határidő: azonnal
Felelős: Mező Gyula polgármester

A 8/2017. (II.14) számú határozat melléklete

MUNKAMEGOSZTÁSI MEGÁLLAPODÁS

Amely létrejött az Váncsodi Közös Önkormányzati Hivatal, illetve a gazdasági szervezettel nem rendelkező –Gáborján Község Önkormányzata (a továbbiakban intézmény) között az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. tv végrehajtására kiadott 368/2011. (XII. 31.) Korm. rendelet szerint:

Az Váncsod Község Önkormányzat képviselő-testülete mint irányító az általa ..... /2016. .....KT. sz. határozattal jóváhagyott Váncsodi Közös Önkormányzati Hivatal Szervezeti és Működési Szabályzatában az Gáborján Község Önkormányzata gazdasági szervezeti feladatainak ellátására az Váncsodi Közös Önkormányzati Hivatalt jelölte ki.

I. A munkamegosztás általános szempontjai

- A hivatal és az intézmény együttműködésének célja az, hogy a hatékony, szakszerű és ésszerűen takarékos intézményi gazdálkodás szervezeti feltételeit teremtse meg.
- Az együttműködés nem csorbíthatja az intézmény gazdálkodási, szakmai döntésjogi rendszerét, önállóságát, önálló jogi személyiségét és felelősségét.
- Mindazokat a gazdálkodási feladatokat, amelyeknek szervezeti és személyi feltételei az intézménynél nincsenek meg, köteles a hivatal ellátni.
- A hivatal biztosítja a szabályszerű, törvényes és ésszerű gazdálkodás feltételeit.
- A fenti pontban foglaltakat a hivatal elsősorban érvényesítési, pénzügyi ellenjegyzési jogkörének gyakorlásán keresztül és más, a gazdasági folyamatokba beépített belső ellenőrzési feladatainak ellátása során biztosítja.

- A kötelezettségvállalási, utalványozási és teljesítés igazolási jogkört a polgármester saját hatáskörében gyakorolja, melyet írásban átruházhat más személyre is.

- A hivatal köteles a kiemelt előirányzatokról előirányzat-nyilvántartást naprakészen vezetni.

- A kötelezettség-vállalás nyilvántartása mind a hivatalnál, mind az intézménynél párhuzamosan történik. A nyilvántartás naprakészen mutatja a kötelezettségvállalásokat, illetve ezek hó végi állományát.

- A számviteli (főkönyvi) könyvelést a hivatal vezeti, és gondoskodik, hogy a számvitelben kellően elkülönüljenek az intézmény gazdasági eseményei egymástól.

- A személyi juttatásokra vonatkozó (létszám-, bér-, stb.) analitikus nyilvántartást a hivatal vezeti.

- A tárgyi eszközök analitikáját a hivatal vezeti.

- Az intézmény a leltározási szabályzat figyelembevételével éves leltárt készít, a selejtezési szabályzat alapján elvégzi a selejtezést.

- A leltárértékelés a hivatal feladata, amely a nyilvántartások és tényleges készletek közötti eltérésekről kimutatást készít. Az eltérések egyeztetéséhez az intézmény segítséget nyújt.

- Az intézmény által teljesített adatszolgáltatások valódiságáért saját nyilvántartási rendszerénél a polgármester a felelős, míg az egyéb pénzügyi információszolgáltatások tekintetében a jegyző.

- A hivatal gondoskodik arról, hogy a gazdálkodással kapcsolatos állami, önkormányzati szabályozások eljussanak az intézményhez és azok gyakorlati végrehajtását segíti.

- A gazdasági eseményekhez kapcsolódó, azok során keletkezett bizonylatokat a hivatal és az intézmény között úgynevezett számla átadás-átvételi könyvvel kell kézbesíteni, amelyből megállapítható, hogy a keletkezett iratot (bizonylatot) az intézmény mikor és kinek adta át ügyintézés végett.

- Az intézmény saját pénzforgalmi számlával rendelkezik, és ezen történik a pénzforgalmának lebonyolítása.

- Az információáramoltatás a hivatal illetve intézmény között a megállapodás fenti pontjaiban rögzítettek szerint mindkét költségvetési szerv feladata.

- A különböző szintű jogszabályokban előírt információszolgáltatási kötelezettség továbbítása, a továbbítást megelőző adategyeztetés, adatgyűjtés a hivatal feladata. Az intézmény köteles azon dokumentumokat, illetve nyilvántartásokat vezetni és azokat rendelkezésre bocsátani, melyek lehetővé teszik a hivatal által történő információszolgáltatást.

- A hivatal köteles pénzforgalmi információt szolgáltatni az intézmény részére a pénzforgalmi jelentés megküldésével.

- Az intézmény köteles adatot szolgáltatni:
  - Az állami normatívak igényléséhez, illetve elszámolásához.
  - Az éves költségvetés tervezéséhez
  - A havi pénzforgalmi információhoz, illetve a beszámolókhoz.
  - Köteles beszámolni minden olyan eseményről, mely a gazdálkodást befolyásolhatja.

- A pénzügyi jellegű információkért, azok valódiságáért, a pénzügyi, számviteli rend betartásáért a jegyző felel. Minden egyéb szakmai információszolgáltatás valódiságáért a benne foglaltakért a polgármestert terheli a felelősség.

- Az Önkormányzat, a Közös Önkormányzati Hivatal és az intézmények egységes számviteli rendjének biztosítása érdekében a Számviteli törvény, az Államháztartásról szóló törvény és e törvények végrehajtási rendeleteiben előírt, a Közös Önkormányzati Hivatal kötelező belső és kontrollszabályzatainak hatályát kiterjeszti a Gáborjáni önkormányzatra és az önkormányzat intézményére is.

II. A munkamegosztás területei, feladatai a gazdálkodás során

1. Az éves költségvetés tervezése

- Az Váncsodi Közös Önkormányzati Hivatal az intézménnyel együttműködve figyelemmel kíséri az éves költségvetés teljesítését, és számításokat végez a következő évi intézményi előirányzatokra.

- Az Váncsodi Közös Önkormányzati Hivatal előkészíti a tárgyalást a jegyző és a polgármester között a költségvetési egyeztető tárgyalásra, a hatáskörében lévő információkat ehhez rendelkezésre bocsátja.

- A Váncsodi Közös Önkormányzati Hivatal segíti a polgármester által felvázolt szakmai feladatok pénzügyi igényeinek megállapítását, illetve a feltételrendszerének a meghatározását. A hivatal segíti, illetve elkészíti a konkrét költségvetési előirányzatok kialakítását. Az önkormányzat költségvetési rendelet-tervezetének összeállításához polgármesterrel együttműködve információkat szolgáltat a jegyző számára.

- A hivatal a költségvetési rendelet megalkotása után intézményenként felfekteti az előirányzat-nyilvántartásokat ezt a párhuzamos vezetés végett egyezteti az intézménnyel.

2. Az éves költségvetési előirányzatok módosítása, átcsoportosítása és felhasználása

- Az intézmény előirányzat-felhasználási és előirányzat-módosítási hatáskörét önállóan gyakorolja és erről a hivatalt folyamatosan tájékoztatja. Előirányzat-felhasználás esetén megjelöli az előirányzat-túllépés fedezetét. Saját hatáskörben végrehajtott előirányzat-növelés esetében a megemelt előirányzatot közli az intézménnyel és egyúttal megjelöli az emelés fedezetét is (bevételi többlet teljesítése, vagy bevétel előírása).

- Az önkormányzat által elrendelt előirányzat-módosítás végrehajtásáért a polgármester és a jegyző együttesen felelősek.

3. A kiadások teljesítése, bevételek beszedése

- A kötelezettségvállalás és utalványozás a Váncsodi Közös Önkormányzati hivatal szabályzata alapján történik, erre az intézmény vezetője jogosult.

- A kötelezettségvállalás és utalványozás pénzügyi ellenjegyzése a hivatalnál történik a szabályzatban meghatározott módon.

- A pénzgazdálkodási jogkörök részletes szabályait a hivatal szabályzata tartalmazza.

4. A személyi juttatásokkal (munkabérekkel) és munkaerővel való gazdálkodás (bérgazdálkodás) szabályai

- A polgármester önálló bérgazdálkodói jogkört gyakorol. Az álláscserékből keletkezett bérmegtakarítást, továbbá a távollétek miatti bérmaradványt – a hivatallal történt egyeztetés után- felhasználhatják.

- Az önkormányzat képviselő-testülete által a költségvetési rendelettel jóváhagyott létszámkerettel az intézmény önállóan gazdálkodik.

- A rendszeres személyi juttatások esetében létszám- és bérnyilvántartást vezet a hivatal

- Az ellenjegyzési jogkör gyakorlása során a hivatal biztosítja, hogy a munkaerő-bérgazdálkodás a jogszabályoknak, belső szabályzatoknak és az önkormányzat képviselő-testülete döntésének megfelelően történjen.

5. Az egyéb nyilvántartások vezetésének rendje

- Az érték nélküli (korábban kis értékű tárgyi eszközök) és készletek analitikus nyilvántartását – ide értve a munkahelyeken használatban lévő készleteket is – a Hivatal végzi az intézmény adatszolgáltatása alapján. Ennek során a bevételezések, felhasználások és más csökkentések és növekedések alapbizonylatait kiállítják, és folyamatosan egyeztetnek a főkönyvi könyveléssel és a saját intézményük különböző munkahelyeivel. A befektetett eszközök analitikus nyilvántartását a hivatal végzi, az intézmény elvégzi az év végi leltárfelvételeket. A leltárak előkészítését, összesítését és kiértékelését a Váncsodi Közös Önkormányzati hivatal végzi.

- Az intézmény előkészíti és végrehajtja az esedékes selejtezéseket és gondoskodnak azok előírásszerű bizonylatolásáról.

- A nyilvántartási és selejtezési feladatok előkészítése és végrehajtása a leltározási és selejtezési szabályzat alapján történik.

- az intézmény használatában lévő gépjárművek üzemanyag elszámolását a Hivatal végzi.

- A szigorú számadás alá vont bizonylatokat a hivatal őrzi.

- Az egyéb személyi juttatások számfejtését az intézmény utalványozása alapján a Közös Önkormányzati hivatal végzi. A számfejtést hitelesíteni a hivatallal történő egyeztetés után lehet.

6. A készpénzkezelés rendje

- Az intézmény a készpénzkifizetések teljesítésére önálló pénztárral rendelkezik, mely működésére, a Váncsodi Közös Önkormányzati Hivatal pénzkezelési szabályzatában foglaltak az irányadók.

7. A működtetés, felújítási, beruházási tevékenységek tervezése, bonyolítása, vagyon használata, védelme

- Az intézmény működtetési feladatai közül az intézmény látja el az alábbiakat:
  - gondoskodik a munkaerő foglalkoztatásáról, szervezi, irányítja a foglalkoztatottakat,
  - gondoskodik az intézmény üzemeltetéséről, ezen belül kiemelt feladata a tevékenysége ellátásához szükséges irodaszer, nyomtatvány, könyvek, folyóiratok, egyéb információhordozók, a folyamatos intézményi működtetést biztosító készletek beszerzése, egyéb szakmai készletbeszerzések

- A hivatallal egyeztetve gondoskodik a meglévő vagyontárgyak folyamatos karbantartásáról, a nyári karbantartási munkákról .

- Az intézményi felújítási terveket a hivatal készíti el, amely tárgyi eszköz-féleségenként tartalmazza a tervezett felújításokat.

- A felújítások és építési jellegű beruházások előkészítése, bonyolítása a hivatal feladatát képezi, ezekkel kapcsolatosan az intézménynek gazdálkodási feladatai nincsenek.

- A vagyonhasználat feladatai az ingatlan és az ingó tekintetében jelentkeznek. Az ingatlanvagyon esetében az intézmények vagyonhasználati joga addig terjed, amennyit a fenntartó önkormányzat vagyongazdálkodási rendeletében meghatároz. A pénzeszközök lekötéséről, a befektetésekről a Váncsod Község Önkormányzat polgármestere dönt.

- Az intézmény használatába adott vagyon rendeltetésszerű használata és a védelme a polgármester felelőssége és kötelessége.

8. Ellenőrzés

Az intézmény belső ellenőrzését 2016. évtől kezdődően a Váncsodi Közös Önkormányzati Hivatal által (megbízott) belső ellenőr végzi el az elfogadott éves ellenőrzési munkaterv

alapján. A polgármester felelős a folyamatba épített, előzetes és utólagos vezetői ellenőrzés megszervezéséért és hatékony működtetéséért.

9. A beszámolás

A hivatal elkészíti az intézményi költségvetési és mérlegjelentéseket, éves és évközi beszámolót.
A beszámoló szöveges részének a számszaki ismertetését a hivatal az intézménnyel egyeztetve köteles elkészíteni, a költségvetési maradvány kimutatása, indoklása az intézmény adatszolgáltatása alapján történik.

Gáborján , 2017. február 14.

A Közös Önkormányzati Hivatal részéről: **Az Önkormányzat részéről :**

jegyző **polgármester**

Záradék:

Jelen megállapodást a Gáborjáni Község Önkormányzat Képviselő-testülete 8/2017. (II.14) számú határozatával hagyta jóvá.

Határidő: azonnal
Felelős: Mező Gyula polgármester

10.napirendi pont A Gáborjáni Roma Nemzetiségi Önkormányzat és Gáborján Község Önkormányzata közötti megállapodás felülvizsgálata

Mező Gyula: Törvényi kötelezettségünk, hogy évente felül kell vizsgálni a Gáborjáni Roma Nemzetiségi Önkormányzattal kötött együttműködési megállapodást. A megállapodás módosítását nem teszi semmi szükségessé és ezért javaslom a felülvizsgálat elfogadását.

Amennyiben nincs kérdés hozzászólás kérem a képviselő-testületet, amennyiben egyetért a határozati javaslatban foglaltakkal kérem kézfeltartással jelezze.

A képviselő-testület 5 igen szavazattal az alábbi határozatot hozta:

9/2017. (II.14) számú határozat

Gáborján Község Önkormányzat képviselőtestülete a Gáborjáni Roma Nemzetiségi Önkormányzat és Gáborján Község Önkormányzata között megállapodást felülvizsgálta és megállapított, hogy nem kívánja módosítani.

Határidő: -
Felelős: Mező Gyula polgármester

11.napirendi pont Szakmai segítségnyújtás megtárgyalása és jóváhagyása az Önkormányzatok Kommunális Szolgáltató Társulása jegyzőkönyvével kapcsolatban

Mező Gyula: A Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény (a továbbiakban: Mötv.) 52. §. (2) bekezdése, valamint az önkormányzati rendeleteknek és jegyzőkönyveknek a fővárosi és megyei kormányhivatalok részére történő megküldésének rendjéről szóló 23/2012. (IV.25) KIM rendelete (a továbbiakban: KIM rendelet) 2. §-a értelmében a jegyző a helyi önkormányzat képviselő-testülete, a képviselő-testület bizottsága, társulása, valamint a részönkormányzat testülete ülésének jegyzőkönyvét az ülést követő 15 napon belül a Nemzeti Jogszabálytár szolgáltatója által e célra kialakított informatikai rendszeren keresztül megküldi a kormányhivatalnak.

A kormányhivatal nyilvántartása szerint az Önkormányzatok Kommunális Szolgáltató Társulása részéről 2016. január 1. és december 10. napja között 2 darab jegyzőkönyv – az Mötv-ben és a KIM rendeletben meghatározott 15 nappal szemben – átlagosan 72 napos határidővel került felterjesztésre. A társulási tanács 2016. év II. félévben tartott üléséről nem került megküldésre jegyzőkönyv. A kormányhivatal törvényben meghatározott kötelezettségét csak akkor tudja maradéktalanul ellátni, a felmerülő szakmai kérdésekben akkor tud segítséget nyújtani, ha a jogkör gyakorlásának alapját jelentő döntéseket tartalmazó jegyzőkönyvek a jogszabályban meghatározott határidőben felterjesztésre kerülnek.

Kérem a tisztelt képviselő-testületet, hogy a szakmai segítségnyújtást megtárgyalni és elfogadni szíveskedjen.

A képviselő-testület 5 igen szavazattal az alábbi határozatot hozta:

10/2017. (II.14) számú határozat

Gáborján Község Önkormányzata képviselő-testülete az Önkormányzatok Kommunális Szolgáltató Társulása jegyzőkönyv felterjesztés gyakorlatáról szóló szakmai segítségnyújtást megtárgyalta és elfogadta. Utasítja a jegyzőt, hogy a képviselő-testület üléseiről készült jegyzőkönyvek törvényes határidőn belüli elkészítéséről és felterjesztéséről intézkedjen, gondoskodjon a szükséges feltételek megteremtéséről.

Határidő: -
Felelős: Jenei Attila jegyző

12.napirendi pont Gáborjáni Mocorgó Óvoda Alapító Okiratának módosítása

Mező Gyula: Az előterjesztésben részletesen kifejtettük az alapító okirat módosításának szükségességét. Ha nincs kérdése hozzászólás, kérem a tisztelt képviselő-testület tagjait, hogy amennyiben egyetért az előterjesztésben foglaltakkal kérem kézfeltartással szavazzon.

A jelenlévő 5 fő képviselő-testületi tag közül 5 igen szavazattal az alábbi határozatot hozta

11/2017. (II.14) sz. határozat

Gáborján Község Önkormányzata képviselő-testülete a Gáborjáni Mocorgó Óvoda Alapító Okiratát az alábbiak szerint fogadta el:

Okirat száma: G/1-1/2017/U04

Alapító okirat

módosításokkal egységes szerkezetbe foglalva

Az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény 8/A. §-a és a nemzeti köznevelésről szóló 2011. évi CXC. törvény 21. § (2) bekezdése alapján a(z) Gáborjáni Mocorgó Óvoda alapító okiratát a következők szerint adom ki:

1. A költségvetési szerv megnevezése, székhelye, telephelye

1.1. A költségvetési szerv

1.1.1. megnevezése Gáborjáni Mocorgó Óvoda

1.1.2. rövidített neve: Gáborjáni Mocorgó Óvoda

1.2. A költségvetési szerv idegen nyelvű megnevezése

1.2.1. ... nyelven: .....

1.2.2. ... nyelven: .....

1.2.3. ... nyelven: .....

1.3. A költségvetési szerv

1.3.1. székhelye: 4122 Gáborján, Arany János u. 18. sz.

1.3.2. telephelye(i):

	telephely megnevezése	telephely címe
1	...	...

2	...	...
3	...	...

2. A költségvetési szerv alapításával és megszűnésével összefüggő rendelkezések

2.1. A költségvetési szerv alapításának dátuma: 2012.11.29.

2.2. A költségvetési szerv alapításáról rendelkező jogszabály: 71/2012. (XI.29) Önkormányzati határozat

2.3. A költségvetési szerv alapítására, átalakítására, megszüntetésére jogosult szerv

2.3.1. megnevezése: Gáborján Község Önkormányzat Képviselő-testülete

2.3.2. székhelye: 4122 Gáborján, Fő u. 106. sz.

2.4. A költségvetési szerv jogelőd költségvetési szervének

	megnevezése	székhelye
1	Általános Iskola, Óvoda Szentpéterszeg	4121 Szentpéterszeg, Kossuth u. 45. sz.
2	...	...
3	...	...

2.5. A költségvetési szerv megszűnésének

2.5.1. időpontja:.....

2.5.2. feltétele:.....

.....

3. A költségvetési szerv irányítása, felügyelete

3.1. A költségvetési szerv irányító szervének

3.1.1. megnevezése: Gáborján Község Önkormányzat Képviselő-testülete

3.1.2. székhelye:4122 Gáborján, Fő u. 106. sz.

3.2. A költségvetési szerv fenntartójának

3.2.1. megnevezése:Gáborján Község Önkormányzat Képviselő-testülete

3.2.2. székhelye:4122 Gáborján, Fő u. 106.sz.

3.3. Az irányítási hatáskörök korlátja: .....

.....

3.4. A költségvetési szerv tekintetében középirányító szervre átruházott irányítási hatáskörök esetén

3.4.1. a középirányító szerv megnevezése, székhelye: .....

3.4.2. átruházott irányítási hatáskörök:.....

3.4.3. a középirányító szervet kijelölő törvény, kormányrendelet megjelölése: .....

.....

3.5. A költségvetési szerv tekintetében nem középirányító szervre átruházott irányítási hatáskörök esetén .....

	az irányítási hatáskör átruházásáról rendelkező törvény, kormányrendelet megjelölése	az irányítási hatáskör gyakorlójának megnevezése, székhelye	ügycsoportok	az átruházott irányítási hatáskörök
1	...	...	...	...
2	...	...	...	...
3	...	...	...	...

4. A költségvetési szerv tevékenysége

4.1. A költségvetési szerv közfeladata: Óvodai nevelés

4.2. A költségvetési szerv főtevékenységének államháztartási szakágazati besorolása:

	szakágazat száma	szakágazat megnevezése
1	0911	Óvodai nevelés

4.3. A költségvetési szerv alaptevékenysége: Óvodai nevelés

4.4. A költségvetési szerv alaptevékenységének kormányzati funkció szerinti megjelölése:

	kormányzati funkciószám	kormányzati funkció megnevezése
1	091110	Óvodai nevelés, ellátás szakmai feladatai
2	091120	Sajátos nevelési igényű gyermekek óvodai nevelésének, ellátásának szakmai feladatai
3	091140	Óvodai nevelés, ellátás működtetési feladatai

4.5. A költségvetési szerv illetékessége, működési területe: Gáborján Község közigazgatási területe

4.6. A költségvetési szerv vállalkozási tevékenységének felső határa: vállalkozási tevékenységet nem folytat

4.7. A költségvetési szerv jogállását meghatározó jogszabály:

5. A költségvetési szerv szervezete és működése

5.1. A költségvetési szerv vezetőjének megbízási rendje: A költségvetési szerv vezetőjét az irányító szerv a közalkalmazottak jogállásáról szóló 1992. évi XXXIII. tv. 23. §-ában meghatározottak alapján, pályázat útján, öt év határozott időtartamra nevezi ki.

5.2. A költségvetési szervnél alkalmazásban álló személyek jogviszonya:

	foglalkoztatási jogviszony	jogviszonyt szabályozó jogszabály
1	közalkalmazotti	A közalkalmazottak jogállásáról szóló 1992. évi XXXII.tv.
2	munkajogviszony	A munkatörvénykönyvéről szóló 2012. évi I. tv.
3	közfoglalkoztatott jogviszony	A közfoglalkoztatásról és a közfoglalkoztatáshoz kapcsolódó, valamint egyéb törvények módosításáról szóló 2011. törvény CVI. törvény

6. A köznevelési intézményre vonatkozó rendelkezések

6.1. A köznevelési intézmény

6.1.1. típusa: Óvoda

6.1.2. alapfeladatának jogszabály szerinti megnevezése: Óvodai nevelés

6.1.3. gazdálkodásával összefüggő jogosítványok: Önálló költségvetési szerv

6.2. A köznevelési intézmény tagintézménye(i):

	tagintézmény megnevezése	tagintézmény címe
1	...	...
2	...	...
3	...	...

6.3. A feladatellátási helyenként felvehető maximális gyermek-, tanulólétszám a köznevelési intézmény

	feladatellátási hely megnevezése	tagozat megjelölése	maximális gyermek-, tanulólétszám
1	4122 Gáborján, Arany János u. 18. sz.	Óvoda	50 fő
2	...	...	...
3	...	...	...

6.4. Iskolatípusonként az évfolyamok száma:

	iskolatípus	évfolyamok száma
1	...	...
2	...	...
3	...	...

6.5. A köznevelési intézményben folyó alapfokú művészetoktatás esetén a művészeti ágak és azon belül a tanszakok megnevezése:

	művészeti ág megnevezése	tanszak megnevezése
1	...	...
2	...	...
3	...	...

6.6. A köznevelési intézményben folyó szakképzés

	OKJ azonosító	szakképesítés megnevezés	szakmacsoport
1	...	...	...
2	...	...	...
3	...	...	...

6.7. Szakgimnáziumi ágazati képzés

	ágazati kódja	megnevezése
1	...	...
2	...	...
3	...	...

6.8. A feladatellátást szolgáló ingatlanvagyon:

	ingatlan címe	ingatlan helyrajzi száma	vagyon feletti rendelkezés joga vagy a vagyon használati joga	az ingatlan funkciója, célja
1	4122 Gáborján, Arany J. u. 18. sz.	441	Vagyon használati joga illeti meg	Óvodai nevelés céljára használható
2	...	...	...	...
3	...	...	...	...

7. A felsőoktatási intézményre vonatkozó rendelkezések

7.1. A felsőoktatási intézmény székhelyén kívüli képzések helyszíne(i):

	képzési hely megnevezése	képzési hely címe
1	...	...
2	...	...
3	...	...

7.2. A felvehető maximális hallgatólétszám:.....

7.3. A felsőoktatási intézmény

7.3.1. kari és szervezeti tagolása:.....

.....

7.3.2. a kancellár megbízási rendje: .....

7.3.3. fenntartott intézménye(i) megnevezése és székhelye:

	fenntartott intézmény megnevezése	fenntartott intézmény székhelye
1	...	...
2	...	...
3	...	...

7.4. A felsőoktatási intézmény képzési szintjei, képzési területei, tudományterületei, szakmacsoportjai és azok helyszíne:

	képzési szint	képzési terület, tudományterület, szakmacsoport	képzés helyszíne (székhely, telephely, székhelyen kívül)
1	...	...	...
2	...	...	...
3	...	...	...

7.5. Az alaptevékenység ellátásán túl köznevelési, nyilvános könyvtári, közművelődési, közgyűjteményi, egészségügyi, agrár- és vidékfejlesztési, egyéb feladatok: .....
.....

7.6. A költségvetési szerv rendelkezésére bocsátott ingatlanvagyon

	ingatlan címe	ingatlan helyrajzi száma	vagyon feletti rendelkezés joga	az ingatlan funkciója, célja
1	...	...	...	...
2	...	...	...	...
3	...	...	...	...

7.7. Egyéb rendelkezések: .....
.....

8. Záró rendelkezés

Jelen alapító okiratot a törzskönyvi nyilvántartásba történő bejegyzés napjától kell alkalmazni, ezzel egyidejűleg a költségvetési szerv 2012. november 29. napján kelt, 71/2012. (XI.29.) okiratszámú alapító okiratot visszavonom.

Kelt: Gáborján, 2017. 02.14.

P.H.

Mező Gyula
polgármester

Az államháztartásról szóló törvény végrehajtásáról szóló 368/2011. (XII. 31.) Korm. rendelet 5. § (4) bekezdése alapján a Magyar Államkincstár nevében igazolom, hogy jelen alapító okirat módosításokkal egységes szerkezetbe foglalt szövege megfelel az alapító okiratnak a Gáborjáni Mocorgó Óvoda 2017. február 14. napján kelt, ... napjától alkalmazandó 11/2017. (II.14) okiratszámú módosító okirattal végrehajtott módosítása szerinti tartalmának.

Kelt: Debrecen, 2017.

P.H.

Magyar Államkincstár

Határidő: azonnal
Felelős: Mező Gyula polgármester

13.napirendi pont EFOP-1.5.3.pályázat beadása

Mező Gyula: Az Emberi Erőforrás Fejlesztési Operatív program keretében az Emberi Erőforrások Minisztériuma, EU Fejlesztések Végrehajtásáért Felelős Helyettes Államtitkárság hirdeti meg az EFOP-1.5.2-16 „Humán közszolgáltatások fejlesztése térségi szemléletben című felhívást. A felhívás meghirdetését az indokolja, hogy Magyarországon kiugróan nagyok a területi különbségek. Az egyes területi egységek kumulatív módon tartalmazzák a különféle gazdasági, szociális, infrastrukturális hátrányokat, melyek gyakran ugyanazokban a térségekben összpontosulnak, együttesen korlátozva az ott lakók életesélyeit. Magyarország településszerkezetének egyik lényegi sajátossága, az aprófalvak, valamint a kistelepülések rendkívül magas aránya az összes település számához viszonyítva. A hátrányos helyzetű települések (a települések harmada) minden, a társadalmi hátrányokat meghatározó dimenzió mentén rosszabb helyzetűnek mutatkoztak egy 2014-es kutatás szerint, mint Magyarország egyéb vizsgált településtípusai. A legfontosabb elérhetőség, egészségügyi, oktatási, szociális intézményi ellátottság, infrastruktúra, helyi gazdasági aktivitás és közigazgatási hozzáférés. A felhívás általános célja az esélyegyenlőségi célcsoportok helyzetének javítása érdekében tervezett intézkedések megvalósításának támogatása. Kiemelt célja a kulturális- és társadalmi tőke, továbbá az egyéni és közösségi cselekvőképesség fejlesztése, amelynek eredményeként az egyes térségekben, településeken élők fel és megismerik településük emberi, szellemi, tárgyi, környezeti értékeit, tudatosulnak bennük saját személyes és szűkebb közösségük emberi, tudás- és képességbeli értékei és alkalmassá válnak a környezetükben és önmagunkban rejlő erőforrások fejlesztési, fejlődési célú tudatos alkalmazására.

Kérem a Tisztelt képviselő-testületet, hogy a pályázat beadásához hozzájárulni és a határozati javaslatot elfogadni szíveskedjen. Amennyiben nincs kérdés, hozzászólás kérem a képviselő-testületet amennyiben egyetért a határozati javaslattal kézfeltartással jelezze.

A jelenlévő 5 fő képviselő-testületi tag közül 5 igen szavazattal az alábbi határozatot hozta:

12/2017. (II.14) Kt. sz. határozat

Gáborján Község Önkormányzati Képviselő-testülete konzorcium keretében, mint konzorcium tag az Emberi Erőforrás Fejlesztési Operatív Program keretében az **EFOP-1.5.3-16 kódszámú Humán szolgáltatások fejlesztése térségi szemléletben – kedvezményezett térségek** című felhívásra konzorciumban támogatási kérelmet kíván benyújtani és a támogatási kérelem támogatása esetén az abban foglalt célt közös együttműködéssel kívánja megvalósítani.

Felhatalmazza a képviselő-testület a polgármestert, hogy a pályázat elkészítésével kapcsolatban a szükséges intézkedéseket tegye meg.

Végrehajtásért felelős: Mező Gyula polgármester

Határidő: a pályázat benyújtási határideje

14.napirendi pont Egészségügyi alapellátási körzetek megállapításáról szóló rendelet elfogadása

Mező Gyula: Jelenleg Gáborján község közigazgatási területe egy háziorvosi körzetet alkot, mely vegyes praxisként a házi gyermekorvosi feladatokat is ellátja. A fogorvosi alapellátást együttműködési megállapodás alapján Berettyóújfalu Város Önkormányzata által fenntartott fogorvosi szolgáltatás biztosítja. A védőnői és iskola-egészségügyi feladatok ellátásáról az önkormányzat védőnő foglalkoztatásával a település egészére kiterjedően gondoskodik, míg az ügyeleti ellátás biztosításáról részben az Orvosi Ügyelet Nonprofit Kft-vel kötött szerződés alapján gondoskodik.

A Gáborján Községi Önkormányzat képviselő-testülete által 2002-ben elfogadott rendelet a háziorvosi körzet kialakításáról kizárólag a háziorvosi alapellátás körzethatárait határozta meg, így azonban nem felel meg az Eüalapell. törvényben foglalt elvárásoknak, nem szabályozza a kötelezően ellátandó további egészségügyi alapellátások körzethatárait.

Az előterjesztés mellékletét képező rendelet-tervezet javaslatot tesz a háziorvosi és házi gyermekorvosi, a fogorvosi alapellátások, az ezekhez tartozó ügyeleti ellátás, valamint a védőnői és iskola-egészségügyi alapellátások körzeteinek meghatározására.

Amennyiben nincs kérdés, hozzászólás kérem a képviselő-testületet amennyiben egyetért a határozati javaslattal kézfeltartással jelezze.

A jelenlévő 5 fő képviselő-testületi tag közül 5 igen szavazattal az alábbi rendeletet alkotta:

Gáborján Községi Önkormányzat Képviselő-testületének
3/2017. (II. 14) számú rendelete
az egészségügyi alapellátások körzeteinek meghatározására

Gáborján Község Önkormányzata Képviselő-testülete az egészségügyi alapellátásról szóló 2015. évi CXXII. törvény 6 § (1) bekezdésében kapott felhatalmazás alapján, Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 13. § (1) bekezdés 4. pontjában

meghatározott feladatkörében eljárva, az egészségügyi alapellátásról szóló 2015. évi CXXIII. törvény 6. § (2) bekezdésében biztosított véleményezési jogkörében eljáró alapellátásért felelős országos módszertani intézet véleményének kikérésével a következőket rendeli el:

1. §
A Rendelet célja és hatálya

(1) A rendelet célja, hogy Gáborján Község Önkormányzata Gáborján község közigazgatási területén a törvényben meghatározott egészségügyi alapellátási feladatát - a betegellátás színvonalának megőrzése érdekében – teljes körűen biztosítsa.
(2) A rendelet hatálya kiterjed Gáborján község közigazgatási területén egészségügyi alapellátást végző szolgáltatókra.

2. §
Az egészségügyi alapellátás körzeteinek megállapítása

(1) Gáborján község közigazgatási területe az egészségügyi alapellátás körében a háziorvosi és házi gyermekorvosi ellátás tekintetében egy körzetet alkot. A háziorvosi és házi gyermekorvosi ellátás egy háziorvosi körzetben (vegyes körzet) történik.
(2) Gáborján község közigazgatási területe a fogorvosi ellátás tekintetében egy körzetet alkot Berettyóújfalu IV. számú fogorvosi körzetével.
(3) Gáborján község közigazgatási területe az egészségügyi alapellátáshoz kapcsolódó háziorvosi, házi gyermekorvosi, valamint fogorvosi ügyeleti ellátás tekintetében egy körzetet alkot.
(4) Gáborján község közigazgatási területe az egészségügyi alapellátás körébe tartozó védőnői és iskola-egészségügyi ellátás tekintetében egy körzetet alkot.

3. §
Záró és hatályba léptető rendelkezések

(1) Ez a rendelet 2017. február 15-én lép hatályba.
(2) E rendelet hatálybalépésével egyidejűleg hatályát veszti az egészségügyi alapellátások körzeteinek meghatározásáról szóló 7/2016. (V. 27) számú önkormányzati rendelet.

Gáborján, 2017. február 14.

Mező Gyula
polgármester

Jenei Attila
jegyző

Záradék: Ez a rendelet Gáborján Község Önkormányzata hirdetőtábláján, a helyben szokásos módon 2017. február 15-én kihirdetésre került.

Gáborján, 2017. február 15.

Jenei Attila
jegyző

15.napirendi pont A 2015. évi pénzügyi terv végrehajtásáról szóló 4/2016. (V.27) sz. rendelet módosításáról

Mező Gyula: Az előzőekben már megtárgyaltuk és elfogadtuk a Hajdú-Bihar Megyei Kormányhivatal szakmai segítségnyújtással kapcsolatos észrevételét, mely a 2015. év zárszámadási rendelet törvényességi felülvizsgálata során hiányosságként feltártakat elfogadja. Ennek megfelelően lett módosítva a 4/2016. (V.27) számú rendelet. Kérem a képviselő-testületet, amennyiben egyetért a rendelet módosításával kézfeltartással szavazzon.

A jelenlévő 5 fő képviselő-testületi tag közül 5 igen szavazattal az alábbi rendeletmódosítást fogadta el:

GÁBORJÁN KÖZSÉG ÖNKORMÁNYZATA
KÉPVISELŐ-TESTÜLETÉNEK
4/2017. (II.14.) számú rendelete
a 2015. évi pénzügyi terv végrehajtásáról szóló 4/2016. (V.27) sz. rendelet módosításáról

Gáborján Község Önkormányzatának Képviselő-testülete az Alaptörvény 32. cikk (2) bekezdésében meghatározott eredeti jogalkotói hatáskörében, az Alaptörvény 32. cikk (1) bekezdés f) pontjában meghatározott feladatkörében eljárva az önkormányzat 2015 évi költségvetéséről a következőket rendeli el:

1. §

(1) Az önkormányzat képviselő-testülete a 2015. évi költségvetés végrehajtásáról szóló zárszámadást

284.436.E Ft Teljesített bevétellel

249.349.E Ft Teljesített kiadással

35.087.E Ft helyesbített maradvánnyal

hagyja jóvá.

(1) Az önkormányzat mérlegszerűen bemutatott kiadásait, bevételeit önkormányzati szinten az *1.1. mellékletben* foglaltaknak megfelelően fogadja el.

(2) A bevételek és kiadások előirányzat-csoportok, kiemelt előirányzatok és azon belül kötelező feladatok, szerinti bontásban az *1.2., mellékletek* szerint fogadja el.

(3) A működési bevételek és kiadások, valamint a tőkejellegű bevételek és kiadások mérlegét a *2.1. és a 2.2. melléklet* szerint fogadja el.

2. §

A képviselő-testület az Önkormányzat 2015. évi zárszámadását részletesen a következők szerint fogadja el:

(1) Az önkormányzat beruházási és felújítási kiadásait a *3. és a 4. melléklet* szerint hagyja jóvá.

(2) Az EU-s támogatással megvalósuló programok és projektek, valamint az önkormányzaton kívül megvalósult projektekhez való hozzájárulás pénzügyi elszámolását az *5. melléklet* szerint fogadja el.

(3) Az önkormányzat bevételi és kiadási előirányzatainak teljesítését a *6.1,....6.2. . mellékletekben* foglaltaknak megfelelően hagyja jóvá. Önként vállalt feladatokat, és államigazgatási feladatokat nem látott el.

(5) A Gáborjáni Mocorgó Óvoda bevételi és kiadási előirányzatainak teljesítését a *7.1, 7.1.1. mellékletekben* foglaltaknak megfelelően hagyja jóvá. Önként vállalt feladatokat feladatokat nem látott el.

(7) A képviselő-testület a költségvetési szervek maradványát és annak felhasználását a *8. mellékletnek* megfelelően hagyja jóvá, illetve engedélyezi.

3. §

(1) A képviselő-testület utasítja az önkormányzat jegyzőjét, hogy a költségvetési maradványt érintő fizetési kötelezettségek teljesítését biztosítsa, illetve kísérje figyelemmel.

(2) Az önkormányzat jegyzője és a költségvetési szervek vezetői a költségvetési maradványnak a 2016. évi előirányzatokon történő átvezetéséről gondoskodni kötelesek.

4. §

A képviselőtestület utasítja az önkormányzat jegyzőjét, hogy a költségvetési beszámoló elfogadásáról a költségvetési maradvány jóváhagyott összegéről, elvonásáról a költségvetési szervek vezetőit a rendelet kihirdetését követő 15 napon belül írásban értesítse.

5. §

Ez a rendelet 2017. február 15.-én lép hatályba.

Mező Gyula
polgármester

Jenei Attila
jegyző

Záradék:

A rendelet 2017 február 14. napján a helyben szokásos módon kihirdetésre került.

Gáborján 2017 február 14.

Jenei Attila
jegyző

16.napirendi pont Különfélék

Mező Gyula: Újra javaslom tárgyalni a Szőllősi gyermekek utaztatását. Több gyűlésen is tárgyaltuk már, hogy Nyíregyházára járnak iskolába, hetente kétszer kell menni, néha még kórházba is vinni kell őket Debrecenbe. Havi 20.000,-Ft-ot fizetnek be az üzemanyagba, de az havonta közel 50.000,-Ft-ba kerül és ez még csak az üzemanyag. Vagyis úgy néz ki, hogy őket havonta 30.000,-Ft-tal támogatjuk. Más családban is vannak beteg gyerekek, akik joggal várnák el, hogy őket is támogassuk. Várom a javaslatokat, hogy hogyan kellene ezt megoldani.

Baranyai Endre: Javaslom, hogy havi 10.000,-Ft-tal támogassuk őket, amíg iskolába járnak.

Mező Gyula: Szerintem is rendben van így. Javaslom akkor, hogy 2017. február 1-től havonta 10.000,-Ft-tal támogassa őket a képviselő-testület és a többi üzemanyag költséget fizessék ki. Kérem a képviselő-testületet, amennyiben egyetért ezzel kérem kézfeltartással jelezzen. A jelenlévő 5 fő képviselő közül 5 igen szavazattal az alábbi határozatot hozta:

13/2017. (II.14) számú határozat

Gáborján Község Önkormányzata képviselő-testülete egyetért azzal, hogy 2017. február 1-től havonta 10.000,-Ft, azaz Tízezer forint összegben támogatja Szőllősi Lajos Gáborján, Fő u. 18.szám alatti lakos gyermekeinek utaztatását. A gépkocsit és a gépkocsivezetőt biztosítja, de az üzemanyag költségét utólag, minden hó 5. napjáig be kell fizetnie a házipénztárba. A támogatásra kizárólag iskolai szorgalmi időben jogosult.

Határidő: 2017. március 1.
Felelős: Mező Gyula polgármester

Több napirendi pont nem volt, ezért Mező Gyula polgármester az ülést bezárta.

K.m.f.

Mező Gyula
polgármester

Jenei Attila
jegyző